

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУКВО «Волгоградская
областная детская библиотека»

Н.В. Ретунская

Приказ от 7 мая 2018 г. № 34

ПЛАН

мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека» на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, заместители директора, специалист по кадрам, профсоюзный комитет
1.2.	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	Июнь/декабрь ежегодно	Специалист по кадрам
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов, трудовых договоров, должностных инструкций ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека»	Ежеквартально	Профсоюзный комитет, специалист по кадрам
2.	Меры по совершенствованию функционирования ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека» в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Проведение внутреннего контроля: - за соблюдением прав по охране труда работников ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека»	Постоянно	Комиссия по охране труда
2.2.	- за работой по обращениям сотрудников; - за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения; - за соблюдением работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а так же ответственности за их нарушения	Постоянно	Специалист по кадрам
3.	Организация взаимодействия с пользователями услуг и общественностью		
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека»	Постоянно	Директор, заместители директора

3.2.	Размещение на официальном сайте учреждения годового отчета, результатов финансово-хозяйственной деятельности, смет расходов средств областного бюджета, плана-задания, результатов проверок деятельности учреждения	Ежегодно, постоянно	Заместитель директора по библиотечным вопросам, главный бухгалтер
3.3.	Мониторинг удовлетворенности пользователей качеством услуг, предоставляемых ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека»	1 раз в квартал	Заместитель директора по библиотечным вопросам
3.4.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и предложений	Постоянно	Директор, заведующие подразделениями
4.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
4.1.	Информирование правоохранительных органов по результатам внутренних проверок о выявленных фактах коррупции, и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека»	При выявлении фактов	Директор, заместители директора, специалист по кадрам, профсоюзный комитет
5.	Регламентация контроля финансово-хозяйственной и основной (уставной) деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ГКУКВО «Волгоградская областная детская библиотека», финансово-хозяйственной деятельностью	Постоянно	Главный бухгалтер
5.2.	Организация контроля за открытостью и конкурентоспособностью системы закупочных процедур (планированием потребности в продукции, целевым и экономически эффективным расходованием денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг и пр.)	Постоянно	Контрактный управляющий