

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от «26» января 2026 года №3

Директор ЦК УКВО «Волгоградская
областная детская библиотека»
Н.В. Ретунская
2026г.



Карта коррупционных рисков

государственного казенного учреждения культуры Волгоградской области «Волгоградская областная детская библиотека»

№ п/п	Коррупционно-опасные функции и полномочия	Типовые ситуации	Перечень должностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Меры по устранению коррупционного риска
1.	Организация деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и (или) его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, заместители директора, главный экономист, руководители структурных подразделений	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Размещение заказов, заключение контрактов и других договоров на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, заключаемых для нужд	Необоснованное ограничение круга возможных поставщиков, необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок, необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика. Отсутствие перечня	Директор, заместители директора, главный экономист, должностное лицо, назначенное контрактным управляющим	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения,

	учреждения	необходимых критериев допуска и отбора. Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок. Заключение договора без соблюдения установленной процедуры.		связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
3.	Прием на работу сотрудника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (семейность) для поступления на работу и дальнейшем продвижении по службе. Требование от физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Прием на работу лиц, не отвечающим квалификационным требованиям.	Директор, заместители директора, специалист по кадрам, руководители структурных подразделений	Проведение собеседования при приеме на работу директором. Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Оплата труда	Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат. Оплата рабочего времени не в полном объеме, оплата рабочего времени в полном объеме сотруднику фактически отсутствующему на рабочем месте.	Директор, заместители директора, главный экономист, руководители структурных подразделений	Установление оплаты труда работникам в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников государственного казенного учреждения культуры Волгоградской области «Волгоградская областная детская библиотека». Разъяснение ответственным лицам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Проведение процедуры аттестации работников	Необъективная оценка деятельности работников, завышение (занижение) результативности труда	Директор, заместители директора, руководители структурных	Принятие решений аттестационной комиссией учреждения. Разъяснение ответственным лицам положений

			подразделений	законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Работа со служебной информацией, персональными данными работников и пользователей	Использование информации в личных интересах, разглашение третьим лицам, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов.	Работники, имеющие доступ к служебной информации, персональным данным читателей и работников учреждения	Включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных. Соблюдение утвержденного Положения об обработке и защите персональных данных работников, Положения об обработке и защите персональных данных пользователей государственного казенного учреждения культуры Волгоградской области «Волгоградская областная детская библиотека». Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6.	Постановка на учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно-досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Главный экономист, ведущий экономист, материально ответственные лица	Проведение инвентаризации материальных ценностей. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
7.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей	Установление необоснованных преимуществ при оказании услуг. Требование от читателей информации, предоставление которой не предусмотрено	Руководители структурных подразделений, работники, осуществляющие	Нормативное регулирование порядка оказания услуги, размещение на официальном сайте учреждения правил предоставления услуги, осуществление контроля за

		Правилами пользования государственного казенного учреждения культуры Волгоградской области «Волгоградская областная детская библиотека».	обслуживание пользователей	исполнением положений правил оказания услуги. Регулярный мониторинг жалоб и обращений граждан.
8.	Оформление документов, справок, отчетности	Предоставление информации не соответствующей действительности (искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а так же в выдаваемых работникам справках, ввиду личной заинтересованности.	Директор, заместители директора, главный экономист, специалист по кадрам, руководители структурных подразделений	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Передача недвижимого имущества в безвозмездное пользование	Передача имущества в безвозмездное пользование без получения согласия Учредителя и комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области. Установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное вознаграждение.	Директор, заместители директора, главный экономист	Контроль соблюдения условий договора о передаче в безвозмездное пользование недвижимым имуществом. Соблюдение требований действующего законодательства при передаче недвижимого имущества в безвозмездное пользование.